

PROTOKÓŁ Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

dla zamówień o wartości poniżej 20 000 zł netto i powyżej 3 500 zł netto

Nazwa projektu: -----

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi polegającej na zakupie i dostawie materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek na potrzeby LGD „Region Włoszczowski” oraz w ramach realizowanych projektów unijnych

2. Wartość szacunkowa zamówienia ustalona została na kwotę netto: **7 317,07 zł**

Ustalenia wartości zamówienia dokonano w dniu **15.09.2017r.** na podstawie: **na podstawie analizy faktur roku ubiegłego**

3. Zapytanie ofertowe zostało upublicznione w dniu: **22.11.2017r.**

Sposób i miejsce upublicznienia zapytania ofertowego: **zapytanie ofertowe zostało zamieszczone na stronie www.lgd-region-wloszczowa.pl w zakładce zapytania ofertowe w dniu 24.11.2017r.**

lub

Wykaz wykonawców, którym przesłano zapytania ofertowe (należy podać nazwa i adres wykonawcy, sposób i datę przekazania zapytania):

- 1)
- 2)
- 3)

4. Termin składania ofert upłynął w dniu: **04.12.2017r., godz. 14:00**

5. Wykaz wykonawców, którzy złożyli oferty (należy podać nazwę i adres wykonawcy, datę wpłynięcia oferty, a także zaproponowaną cenę oraz inne dane z ofert stanowiące odpowiedź na kryteria oceny ofert):

1. **Biuro Market Leszek Kulina Spółka Jawna, ul Zagórska 118, 25-346 Kielce**, oferta wpływała 28.11.2017r. godz. 13:47, zaproponowana cena zamienników: 1 125,45 zł, oryginałów: 11 229,90 zł.
2. **KONKRET PLUS Leszek Ozioro, ul. Chałubińskiego 44, 25-619 Kielce**, oferta wpływała 29.11.2017r. godz. 12:46, zaproponowana cena zamienników: 820,83 zł, oryginałów: 11 544,02 zł.
3. **Jet-printer Sp. z o.o. Sp. k. Al. Krakowska 213, 02-180 Warszawa**, oferta wpływała 04.12.2017r. godz. 11:24, zaproponowana cena zamienników: 1 092,24 zł, oryginałów: 10 716,99 zł.
4. **Automatyka Biurowa Sp. z o.o. Al. Prymasa Tysiąclecia 103, 01-424 Warszawa**, oferta wpływała 04.12.2017r. godz. 13:28, zaproponowana cena zamienników: - --- zł, oryginałów: 9 884,28 zł.

6. Kryteria oceny ofert i ich waga punktowa lub procentowa, sposób przyznania punktacji za spełnienia kryterium:

- 1) cena – 80 %
- 2) doświadczenie w świadczeniu usług będących przedmiotem zamówienia - 20%

7. Informacja o punktacji przyznanej każdej z ofert:

Po ogłoszeniu wyników w dniu 06.12.2017r. zostały zgłoszone zastrzeżenia do protokołu z dnia 06.12.2017r. przez firmę: **Jet-printer Sp. z o.o. Sp. k., Al.Krakowska 213, 02-180 Warszawa**. Zastrzeżenia zostały pozytywnie zaakceptowane przez komisję. W związku z powyższym dokonano ponownej ocena złożonych ofert, jednocześnie unieważniając punktację w protokole z dnia 06.12.2017r..

Ponowna punktacja przedstawia się następująco:

- 1) **94,45 %** (cena – 74,45 %, doświadczenie – 20 %)
- 2) **96,83 %** (cena – 76,83 %, doświadczenie – 20 %)
- 3) **100 %** (cena – 80,00 %, doświadczenie – 20 %)
- 4) **0% - oferta odrzucona**

(pkt. VI 1: zapytania ofertowego nr 5/2017/F zawiera zapis " Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych. Ofertę można złożyć tylko na pełny zakres zamówienia" oraz w pkt. VIII tiret 3 w/w zapytania widnieje zapis, iż "Oferty, które wpłyną po wyżej określonym terminie, jak i niekompletne nie będą rozpatrywane")

8. Informacja o wybranej ofercie

- a) Ofertą najkorzystniejszą proponowanych tuszy i tonerów jest oferta: **Jet-printer Sp. z o.o. Sp. k. Al. Krakowska 213, 02-180 Warszawa**. Firma wygrała zapytanie ofertowe na dostarczenie oryginałów do następujących drukarek: **Brother MFC-J200, Lexmark X-264DN, Canon Pixima IX4000** oraz na dostarczenie zamienników do drukarki **Brother DCP-9015CDW**.

Uzasadnienie wyboru: oferta kompletna, najkorzystniejsza cena oraz beneficjent posiada doświadczenie w realizacji zamawianej usługi uzyskując 100 pkt

9. W postępowaniu uczestniczyli:

- 1) Justyna Otfinowska
- 2) Justyna Simiat

10. Załącznikami do protokołu są:

- 1) Oferty szt. 4
- 2) Złożone zastrzeżenie do protokołu.

11. Osoba sporządzająca protokół: Justyna Otfinowska

12. Data sporządzenia protokołu: 07.12.2017r.

13. Podpis osoby sporządzającej protokół:.....



ZATWIERDZAM:

DYREKTOR BIURA

mgr Cezary Huć

